

Số: /KH-UBND

Hoàng Hợp, ngày 03 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã Hoàng Hợp năm 2023

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Hạ tầng kỹ thuật

- Kế thừa các trang thiết bị đã được đầu tư của những năm về trước, UBND xã đã thực hiện đầu tư, nâng cấp và thay thế trang thiết bị không còn phù hợp để đáp ứng nhu cầu ứng dụng CNTT trong hoạt động của UBND xã. Hệ thống mạng LAN, Internet tại UBND huyện được kết nối đường truyền cáp quang tốc độ cao, việc truy cập Internet luôn đảm bảo thông suốt; thiết bị thu, phát mạng không dây được trang bị đáp ứng được nhu cầu kết nối mạng cho thiết bị không dây. Tỷ lệ máy tính đạt 01 máy tính/cán bộ công chức, các phòng, ban tại UBND xã đều được trang bị máy in. Bộ phận Văn thư, tiếp nhận và Trả kết quả được trang bị máy photocopy, máy in, máy Scan đáp ứng yêu cầu ứng dụng CNTT trong thực hiện nhiệm vụ.

- 100% UBND các xã, thị trấn có kết nối Internet băng thông rộng, máy tính cho cán bộ, công chức; cơ bản đáp ứng việc ứng dụng CNTT trong tham mưu, giải quyết công việc chuyên môn.

- Hệ thống hội nghị trực tuyến do Sở Thông tin và Truyền thông Thanh Hóa đầu tư lắp đặt tại UBND xã hoạt động ổn định, đáp ứng tốt việc tiếp nhận đường truyền trực tuyến các hội nghị do Trung ương, tỉnh tổ chức từ điểm cầu cấp tỉnh đến cấp huyện, cấp xã. Trang thiết bị phòng họp trực tuyến, cơ bản đáp ứng việc tiếp nhận đường truyền trực tuyến các hội nghị do Trung ương, tỉnh, huyện tổ chức.

2. Phát triển dữ liệu

- Thường xuyên phối hợp với Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông Thanh Hóa duy trì, nâng cấp và nâng cao tính bảo mật của các cơ sở dữ liệu của các hệ thống ứng dụng hiện có như CSDL hệ thống Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc, hệ thống phần mềm Một cửa điện tử, hệ thống Dịch vụ công,...

Thực hiện tốt phần mềm quản lý Công chức - Viên chức, phần mềm hội nghị trực tuyến, Các phần mềm chuyên ngành khác, như: phần mềm quản lý đất đai, Kế toán-Tài chính, Hộ tịch, (Hóa đơn điện tử), phần mềm Báo cáo BHXH,... được duy trì hoạt động có hiệu quả.

3. Các ứng dụng, dịch vụ

3.1. Ứng dụng CNTT trong hoạt động nội bộ

Hệ thống Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc triển khai đồng bộ, có hiệu quả. Đến nay, 100% cán bộ, công chức sử dụng thành thạo; 100% văn bản được tiếp nhận, chuyển, giao xử lý, ký số ban hành đúng quy trình và được thực hiện trên môi trường mạng.

100% cán bộ, công chức UBND xã đã ứng dụng hệ thống Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc; 100% cán bộ, công chức UBND cấp xã thực hiện tốt việc soạn thảo, trình ký trên môi trường điện tử; 100% văn bản được trình ký, ký số lãnh đạo, ký số cơ quan và ban hành trên môi trường mạng.

3.2. Ứng dụng CNTT để công bố, công khai thông tin; kết quả, giải quyết thủ tục hành chính phục vụ người dân và doanh nghiệp

Cổng Thông tin điện tử xã Hoàng Hợp <http://hoanghop.thanhhoa.gov.vn> là trang đăng tải các thông tin chính thông về tình hình phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh và các hoạt động của chính quyền xã. Qua đó các thông tin về chính trị, kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của xã thường xuyên được đăng tải, cập nhật theo quy định của Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ Quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan Nhà nước; đăng tải danh mục các thủ tục hành chính cấp xã, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, kết nối với cổng dịch vụ công của tỉnh, của huyện, kết nối với cơ sở dữ liệu Quốc gia về thủ tục hành chính phục vụ người dân và doanh nghiệp; giúp người dân và doanh nghiệp thuận tiện trong việc tra cứu và đăng ký thủ tục hành chính, nâng cao chỉ số cải cách hành chính xã.

3.3. Ứng dụng CNTT tại Bộ phận một cửa trong tiếp nhận, giải quyết TTHC.

- Đến thời điểm hiện tại, cán bộ, công chức tại UBND xã đã ứng dụng tốt hệ thống phần mềm Một cửa điện tử cấp xã trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính trên môi trường điện tử cho người dân và doanh nghiệp, đến nay phần lớn số cán bộ, công chức đã thực hiện tốt việc ứng dụng hệ thống phần mềm Một cửa điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Các công chức, chức danh trực tiếp vận hành, xử lý hệ thống một cửa điện tử đã được đăng ký và cung cấp đầy đủ tài khoản để thao tác, vận hành. Việc tiếp nhận hồ sơ, chuyển giao, phân công, ký duyệt TTHC giữa các bộ phận được thực hiện thông qua hệ thống mạng; liên thông giữa cấp xã với UBND huyện; giữa phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc với hệ thống một cửa điện tử.

3.4. Cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

Các thủ tục hành chính dịch vụ công trực tuyến của xã được liên kết với Cổng Dịch vụ công của huyện để thực hiện cung cấp, niêm yết và công khai đầy đủ; đáp ứng nhu cầu tra cứu, giải quyết TTHC của người dân và doanh nghiệp.

Thực hiện thông tin, tuyên truyền trên hệ thống Đài Truyền thanh xã, qua các hội nghị, giao ban, thảo luận tại UBND xã, khu dân cư để người dân và doanh nghiệp biết về lợi ích của việc thực hiện TTHC trên môi trường mạng.

Công khai TTHC trên Cổng/Trang thông tin điện tử của xã tại Bộ phận Một cửa UBND xã để người dân giám sát, thực hiện.

3.5. Nguồn nhân lực.

Hiện tại UBND xã không có cán bộ chuyên môn phụ trách CNTT.

100% cán bộ, công chức UBND xã được đào tạo qua các lớp bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ về ứng dụng CNTT do tỉnh và huyện tổ chức.

Công tác đào tạo bồi dưỡng, nâng cao trình độ tin học cho cán bộ, công chức được quan tâm.

3.6. An toàn thông tin.

Trước tình hình đảm bảo an toàn, an ninh thông tin mạng ngày càng được nâng cao. UBND xã đã quan tâm, chủ động cài đặt các phần mềm diệt virus có bản quyền, chủ yếu là phần mềm Bkav pro, Kaspersky; phối hợp với Trung tâm CNTT&TT của tỉnh thường xuyên rà soát, phát hiện xử lý các mã độc có nguy cơ tấn công mạng. Hiện tại, UBND xã đang phối hợp với Trung tâm CNTT&TT của tỉnh triển khai cài đặt đồng bộ hệ thống giám sát an toàn, an ninh mạng Bkav Endpoint.

II. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH.

- Luật Công nghệ thông tin; Luật giao dịch điện tử; Luật an toàn thông tin;

- Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

- Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 - 2020, định hướng đến năm 2025;

- Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số Quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”;

- Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

- Nghị định số 47/2020/NĐ-CP ngày 29/4/2020 của Chính phủ về việc quản lý, kết nối và chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước;

- Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 06/4/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về tăng cường chỉ đạo thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa;

- Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 18/5/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc tập trung chỉ đạo đổi mới quy trình xử lý văn bản, hồ sơ công việc, giải quyết thủ tục hành chính chuyển từ môi trường làm việc giấy sang làm việc trên môi trường điện tử trong các cơ quan nhà nước từ cấp tỉnh đến cấp xã.

- Kế hoạch số 235/KH-UBND ngày 05/11/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về phát triển Chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng năm 2022;

- Kế hoạch số 272/KH-UBND ngày 21/12/2021 của UBND tỉnh về Ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước giai đoạn 2021-2025;

- Quyết định số 176/QĐ-UBND ngày 10/01/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 10/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về chuyển đổi số tỉnh Thanh Hoá đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Kế hoạch số 134/KH-UBND ngày 16/5/2022 về ban hành kế hoạch thực hiện phát triển kinh tế số và xã hội số giai đoạn 2022-2025, trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa;

- Kế hoạch số 141/KH-UBND ngày 05/10/2021 của UBND huyện Hoằng Hóa về Chuyển đổi số trên địa bàn huyện Hoằng Hóa đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 23/11/2022 của UBND huyện Hoằng Hóa về ứng dụng Công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan nhà nước huyện Hoằng Hóa năm 2023.

III. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Đổi mới căn bản, toàn diện, nâng cao hiệu quả hoạt động quản lý, điều hành của Chính quyền số, hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp, phương thức sống, làm việc của người dân trên môi trường số. Phát triển kinh tế số, xã hội số văn minh, hiện đại.

- Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện cơ bản về hạ tầng kỹ thuật CNTT và ứng dụng hiệu quả hạ tầng kỹ thuật, các hệ thống thông tin trong hoạt động của của cơ quan nhà nước gắn kết chặt chẽ với chương trình cải cách hành chính công, tăng tốc độ xử lý công việc, cung cấp đầy đủ thông tin, dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.

- Thiết lập hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc của UBND xã nhằm đổi mới phương thức làm việc của cán bộ công chức trong hoạt động của cơ quan quản lý nhà nước cấp xã; hướng tới phòng họp không giấy tờ, tiết kiệm thời gian, chi phí, nâng cao hiệu quả quản lý điều hành của cấp ủy, chính quyền xã.

2. Mục tiêu cụ thể

- Nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng CNTT, các phần mềm ứng dụng, hệ thống phòng họp trực tuyến, phòng họp không giấy tờ. Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng nhân lực về CNTT.

- Nâng cấp Trang Thông tin điện tử; đảm bảo hoạt động có hiệu quả, thường xuyên, liên tục cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ.

- Duy trì 100% cán bộ, công chức thực hiện thành thạo hệ thống phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc; các văn bản, hồ sơ công việc được trao đổi, tạo lập, xử lý, ký số trên môi trường điện tử (trừ văn bản có nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật).

- Duy trì 85% thủ tục hành chính cấp xã thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 75% thủ tục hành chính cấp xã thực hiện dịch vụ công mức độ 4 trên tổng số DVC mức độ 3, mức độ 4 tỉnh giao; 75% thủ tục hành chính cấp xã thực hiện dịch vụ công mức độ 3 và 50% thủ tục hành chính cấp xã thực hiện dịch vụ công mức độ 4 trên tổng số DVC cấp trên giao.

- Tiếp tục đẩy mạnh và đa dạng hóa công tác tuyên truyền để các tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp tiếp cận thực hiện giao dịch các TTHC trên cổng dịch vụ công của xã.

Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin cho các hệ thống thông tin hoạt động thông suốt, thường xuyên, liên tục 24/24 giờ, trong đó tập trung bảo đảm cho các hệ thống thông tin quan trọng phục vụ sự chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền xã trong phát triển kinh tế - chính trị - xã hội, quốc phòng - an ninh. Có khả năng thích ứng một cách chủ động, linh hoạt và giảm thiểu các nguy cơ đe dọa mất an toàn, an ninh thông tin trên mạng; sẵn sàng các giải pháp phòng ngừa và ứng phó khi có sự cố về an toàn thông tin mạng.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Hoàn thiện môi trường pháp lý

Thực hiện nghiêm các quy định, quy chế, quy định nội bộ về an toàn thông tin, chữ ký số; khuyến khích người dân và doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ công do cơ quan Nhà nước cung cấp qua môi trường mạng; Thực hiện nghiêm quy chế đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức trong ứng dụng công nghệ thông tin với công tác bình xét thi đua - khen thưởng hàng năm.

2. Phát triển hạ tầng kỹ thuật

- Tăng cường đầu tư tái cấu trúc hạ tầng CNTT theo lộ trình; chuyển đổi hạ tầng CNTT thành hạ tầng số trong cơ quan nhà nước an toàn, linh hoạt, ổn định và hiệu quả.

- Nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin theo hướng hiện đại, đồng bộ, đảm bảo khả năng kết nối liên thông giữa các cấp, các ngành.

3. Phát triển dữ liệu

- Phối hợp với Viễn thông Hoàng Hóa, các đơn vị cung cấp phần mềm chuyên ngành chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ trên môi trường mạng; tăng cường gửi, nhận văn bản, báo cáo điện tử, ký số văn bản trong cơ quan nhà nước, thực hiện số hóa hồ sơ, lưu trữ hồ sơ điện tử của

các cơ quan nhà nước theo quy định.

- Thực hiện phát triển các cơ sở dữ liệu chuyên ngành: Đất đai và quy hoạch đất đai, xây dựng và quy hoạch xây dựng, giao thông và quy hoạch đường giao thông, nông lâm ngư nghiệp, lao động và cơ cấu lao động theo độ tuổi, giáo dục, văn hóa...vv. bảo đảm kết nối, chia sẻ với Hệ thống thông tin chỉ đạo điều hành của cấp trên.

4. Phát triển các ứng dụng, dịch vụ

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả, từng bước hoàn thiện các ứng dụng, dịch vụ hiện có như: hệ thống Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc, hệ thống Một cửa điện tử, hệ thống Dịch vụ công, hệ thống Thư điện tử công vụ... Thường xuyên phối hợp với Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông Thanh Hóa để khắc phục kịp thời những tồn tại, hạn chế, bất cập của các ứng dụng, đề xuất nâng cấp các ứng dụng. Nghiên cứu, đề cao tính sáng tạo, đề xuất xây dựng, thiết kế các ứng dụng, dịch vụ mới có tính thực tiễn, đơn giản và hiệu quả trong quản lý và điều hành của các cơ quan Nhà nước.

- Phối hợp triển khai sử dụng chữ ký số cá nhân (ưu tiên ký số từ xa theo Nghị quyết số 50/NQ-CP ngày 08/4/2022 của Chính phủ) để cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, đảm bảo giá trị pháp lý của các văn bản điện tử như: hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục điện tử, bệnh án điện tử, đơn thuốc điện tử....

- Thực hiện nghiêm phương thức tương tác giữa chính quyền với người dân trên nền tảng số thông qua app HOANGHOAS.

5. Ứng dụng CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Nâng cấp các phần mềm ứng dụng trên Cổng Thông tin điện tử của huyện đáp ứng yêu cầu cung cấp dịch vụ hành chính công trực tuyến mức 3, 4 và tương tác thông tin giữa cấp ủy, chính quyền huyện với người dân và doanh nghiệp.

- Đảm bảo khả năng kết nối giữa các hệ thống thông tin tại bộ phận một cửa của UBND huyện với Cổng Thông tin điện tử của huyện và các Trang thông tin điện tử của cơ quan quản lý nhà nước chuyên ngành; bảo đảm tính liên thông giữa các đơn vị trong quy trình xử lý thủ tục hành chính; bảo đảm tin học hóa tối đa các hoạt động trong quy trình liên thông giải quyết các thủ tục hành chính.

- Triển khai hiệu quả công tác số hoá hồ sơ, kết quả thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến theo hướng toàn trình trong phạm vi quản lý của mình theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ.

6. Bảo đảm an toàn thông tin.

- Bổ sung các quy định về bảo đảm an toàn thông tin mạng nội bộ trong hoạt động của cơ quan, tổ chức theo quy định. Tích cực tham gia các khóa đào tạo, tập huấn nghiệp vụ do tỉnh, huyện tổ chức cho đội ngũ cán bộ, công chức phụ trách nhằm nâng cao nhận thức, trang bị kỹ năng cơ bản về an toàn thông tin

tin cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị và người dùng Internet trên địa bàn.

- Bố trí phân kinh phí tự chủ đầu tư trang bị theo quy định, đảm bảo 100% máy tính được cài đặt windows, phần mềm virus có bản quyền.

- Rà soát hiện trạng, tăng cường đầu tư trang thiết bị và hợp đồng dịch vụ chuyên nghiệp nhằm nâng cao năng lực bảo đảm an toàn thông tin, phòng chống mã độc theo mô hình tập trung; ưu tiên cho các hệ thống cung cấp thông tin và 7 dịch vụ công trực tuyến phục vụ người dân, doanh nghiệp và hệ thống trung tâm dữ liệu.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch dự phòng, sao lưu dữ liệu, bảo đảm hoạt động liên tục của cơ quan, đơn vị; sẵn sàng khôi phục hoạt động bình thường của hệ thống sau khi gặp sự cố mất an toàn thông tin mạng.

- Hoàn thành phân loại, xác định, phê duyệt đề xuất cấp độ an toàn hệ thống thông tin và phương án bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ phù hợp với quy định của pháp luật và tiêu chuẩn quốc gia về an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ hướng dẫn của sở Thông tin và Truyền thông

7. Phát triển nguồn nhân lực

- Bố trí cán bộ phụ trách CNTT thực hiện chế độ kiêm nhiệm, có khả năng sử dụng thành thạo công nghệ thông tin.

- Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức; người dân thuộc đơn vị và địa bàn quản lý về chuyển đổi số để thực hiện các nhiệm vụ được giao, trong đó chú trọng tới bồi dưỡng, tập huấn kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin và an toàn thông tin.

8. Giải pháp thực hiện.

8.1. Đẩy mạnh công tác truyền thông, nâng cao nhận thức, kỹ năng số, tăng cường tương tác với người dân, doanh nghiệp

- Đẩy mạnh công tác thông tin, truyền thông bằng nhiều hình thức đa dạng, thiết thực; trong đó chú trọng tuyên truyền bằng các hình thức trực quan để người dân, doanh nghiệp biết và chủ động ứng dụng CNTT trong khai thác thông tin, ứng dụng giải quyết các thủ tục hành chính theo quy định.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, chia sẻ kinh nghiệm về các nội dung, mô hình chuyển đổi số; chủ động thí điểm triển khai sáng kiến mới có liên quan đến công tác xây dựng Thông minh và xã NTM kiểu mẫu.

- Duyệt, nâng cao chất lượng hoạt động Cổng thông tin điện tử xã, đảm bảo cung cấp đầy đủ, kịp thời các thông tin phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của chính quyền xã; đồng thời, là kênh thông tin chính thống về tình hình kinh tế - xã hội của xã trên Internet; đảm bảo triển khai cung cấp tất cả các dịch vụ công trực tuyến tới người dân và doanh nghiệp.

- Triển khai ứng dụng CNTT đồng bộ, hiệu quả và toàn diện tại Bộ phận

tiếp nhận và trả kết quả xã (bộ phận Một cửa) theo hướng: đảo bảo khả năng kết nối hệ thống thông tin tại bộ phận một cửa với Cổng thông tin điện tử, tạo điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến cho người dân và doanh nghiệp qua mạng Internet, bảo đảm tính liên thông giữa các đơn vị trong quy trình xử lý thủ tục hành chính.

8.2. Giải pháp tài chính.

Công chức Kế toán – Tài chính cân đối ngân sách hàng năm, đáp ứng các nhiệm vụ ứng dụng CNTT trong hoạt động điều hành thực hiện nhiệm vụ và giải quyết thủ tục hành chính theo thẩm quyền.

Tranh thủ và sử dụng có hiệu quả các nguồn kinh phí từ ngân sách cấp trên; khuyến khích các nguồn xã hội hóa và nguồn kinh phí hợp pháp khác.

8.3. Giải pháp gắn kết chặt chẽ ứng dụng CNTT với cải cách hành chính.

Thực hiện chuẩn hóa quy trình, thủ tục hành chính; áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ; Bộ phận một cửa đảm bảo hoạt động có hiệu quả, các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã được công khai đầy đủ, kịp thời trên Cổng thông tin điện tử, Công Dịch vụ công phục vụ tốt nhu cầu của người dân và doanh nghiệp.

8.4. Giải pháp tổ chức

Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức; ưu tiên bố trí, hỗ trợ nâng cao kỹ năng nghiệp vụ cho nhân lực chuyên môn về CNTT phù hợp với nhu cầu thực tế. Tăng cường công tác phối hợp với các ban ngành, đoàn thể trên địa bàn xã trong việc thúc đẩy ứng dụng CNTT. Phát huy cao vai trò, chức năng nhiệm vụ về công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực CNTT tại UBND xã.

9. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được dự toán trong tổng kinh phí chi thường xuyên cho hoạt động quản lý nhà nước của xã năm 2022 theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước và huy động các nguồn kinh phí hợp pháp khác để thực hiện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Công chức Văn phòng – Thống kê.

- Công khai các TTHC trên trang thông tin điện tử đảm bảo 100% các thủ tục hành chính được hoàn thiện về biểu mẫu điện tử (e-form), cấu hình quy trình xử lý sẵn sàng cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 trong tổng số hồ sơ được tiếp nhận (gồm cả trực tuyến, trực tiếp và qua bưu chính) đạt từ 85% trở lên, mức độ 4 đạt từ 75% trở lên.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn cấp trên xây dựng mạng truyền số liệu chuyên dùng cấp 2 kết nối, tạo môi trường truyền dẫn an toàn, bảo mật, đáp ứng băng thông rộng phục vụ các chương trình ứng dụng CNTT.

- Xây dựng Kho quản lý dữ liệu điện tử và các chức năng liên quan đến công tác số hóa, lưu trữ kết quả giải quyết TTHC bản điện tử trên Cổng dịch vụ công/Hệ thống thông tin một cửa điện tử, phục vụ triển khai số hóa kết quả giải quyết TTHC của UBND xã.

- Triển khai phần mềm theo dõi nhiệm vụ cấp xã để phục công tác chỉ đạo điều hành của UBND xã.

- Triển khai ứng dụng nền tảng hỗ trợ khám, chữa bệnh từ xa, giúp giảm tải các cơ sở y tế, hạn chế tiếp xúc đông người, giảm nguy cơ lây nhiễm chéo và thuận lợi, tiết kiệm thời gian, chi phí cho người dân.

- Phát triển các ứng dụng cung cấp kiến thức phòng bệnh, khám bệnh và chăm sóc sức khỏe để người dân có thể tra cứu thông tin dễ dàng, hiệu quả trên Cổng thông tin điện tử của xã.

2. Công chức Văn hóa – Xã hội.

Chủ trì hướng dẫn, triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp kết quả thực hiện của các đơn vị, báo cáo UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện; UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông theo quy định.

- Đầu mối, phối hợp với cấp trên tham gia các lớp đào tạo, tập huấn, hướng dẫn về chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, người dân để thúc đẩy chuyển đổi số trên địa bàn xã. Tham mưu cho UBND xã cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, tập huấn, hướng dẫn về chuyển đổi số và an toàn thông tin do cấp trên tổ chức.

- Phối hợp với Trung tâm viễn thông Hoàng Hoá hoàn thiện và đưa vào ứng dụng (tương tác giữa chính quyền với người dân trên nền tảng số) trên địa bàn xã phục vụ công tác chuyển đổi số cấp xã và Chương trình mục tiêu xây dựng NTM nâng cao và NTM kiểu mẫu.

3. Công chức Tài chính – Kế toán.

Tham mưu cho UBND xã phân bổ kinh phí và sử dụng kinh phí phục vụ công tác ứng dụng CNTT tại địa phương theo quy định.

4. Công an xã.

Triển khai đồng bộ thực hiện nghiêm hệ thống giao thông thông minh; ứng dụng các giải pháp giám sát đảm bảo an toàn của các phương tiện giao thông công cộng.

5. Công chức Địa chính – Xây dựng.

- Thực hiện ứng dụng công nghệ số để tự động hóa các quy trình sản xuất, kinh doanh; quản lý, giám sát nguồn gốc, chuỗi liên kết từ sản xuất đến tiêu dùng, bảo đảm nhanh chóng, minh bạch, chính xác, an toàn, vệ sinh thực phẩm. Xem xét thử nghiệm triển khai sáng kiến “Mỗi nông dân là một thương nhân,

mỗi hợp tác xã là một doanh nghiệp ứng dụng công nghệ số” với mục tiêu mỗi người nông dân được định hướng, đào tạo ứng dụng công nghệ số trong sản xuất, cung cấp, phân phối, dự báo (giá, thời vụ, ...) nông sản.

- Xây dựng hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu lớn toàn diện nhằm quản lý hiệu quả lĩnh vực tài nguyên và môi trường; triển khai các giải pháp thông minh trong quan trắc, giám sát, quản lý, xử lý sự cố môi trường, cảnh báo sớm thiên tai.

Trên đây là Kế hoạch ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã Hoàng Hợp năm 2023. UBND xã yêu cầu các đồng chí cán bộ, công chức chuyên môn thực hiện nghiêm túc, đồng thời triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- T.Trực Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- Các bộ, công chức (t/h);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Tào Ngọc Quang